

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский градостроительный колледж

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА по специальности / профессии

Введена в действие с — 01.01.2024 г.

Номер экземпляра: _____

Место хранения: _____

Квалификация: _____

Форма обучения – _____

Нормативный срок обучения –

на базе _____ **образования**

Профиль – _____

Ярославль 2024 г.

Лист утверждения и согласования

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Зуева М.Л.

_____ « _____ » _____ 20__ г.
_____ « _____ » _____ 20__ г.
_____ « _____ » _____ 20__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА по специальности / профессии

СОГЛАСОВАНО:

кафедра _____

Руководитель кафедры

« __ » _____ 202_ г.

Протокол № __

Фамилия И.О.

« __ » _____ 202_ г.

Протокол № __

Фамилия И.О.

« __ » _____ 202_ г.

Протокол № __

Фамилия И.О.

Эксперт от работодателя:

« __ » _____ 202_ г.

занимаемая должность

подпись

Фамилия И.О.

« __ » _____ 202_ г.

занимаемая должность

подпись

Фамилия И.О.

« __ » _____ 202_ г.

занимаемая должность

подпись

Фамилия И.О.

Организация – разработчик: ГПОУ ЯО Ярославский градостроительный колледж

Представитель профессионального сообщества: _____.

Образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии среднего профессионального образования _____,

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____

Реестр рассылки

№ учтенного экземпляра	Подразделение	Количество копий
1.	Заместитель директора по УВР	1
2.	Кафедра	1
Размещено	Сайт колледжа/ Сведения об образовательной организации /Образование	

СОДЕРЖАНИЕ

стр

- 1. Общие положения**
- 2. Общая характеристика образовательной программы**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
- 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**
 - 4.1. Общие компетенции
 - 4.2. Профессиональные компетенции
 - 4.3. Личностные результаты
- 5. Структура образовательной программы**
 - 5.1. Учебный план
 - 5.2. Календарный учебный график
 - 5.3. Рабочая программа воспитания
 - 5.4. Календарный план воспитательной работы
- 6. Условия реализации образовательной программы**
 - 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
 - 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
 - 6.3. Требования к организации воспитания обучающихся
 - 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
 - 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 7. Формирование фондов оценочных средств**
 - 7.1. Текущий контроль
 - 7.2. Промежуточная аттестация
 - 7.3. Государственная итоговая аттестация
- Приложение 1 Учебный план
- Приложение 2 Календарный учебный график
- Приложение 3 Рабочая программа воспитания по специальности/профессии
- Приложение 4 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.
- Приложение 5 Программы учебных и производственных **(преддипломной)** практик
- Приложение 6 Оценочные средства *по профессии/специальности*

1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа (далее – ОП) среднего профессионального образования по профессии/специальности *код наименование* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности *код наименование*, утвержденного Приказом Минпросвещения России *от ... № ...* (далее – ФГОС СПО).

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии/специальности *код наименование*, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования/ основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии/специальности и настоящей ОП.

ОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных (преддипломной) практик, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от дата № номер «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии код, наименование»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от **дата** № **номер** «Об утверждении профессионального стандарта **наименование**»;

– Устав ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

_____ (указывается в соответствии с ФГОС СПО).

Направленность ОП (по выбору):

–наименование ;

–наименование;

–наименование;

–наименование.

Выпускник образовательной программы по квалификации «наименование» осваивает общий вид деятельности: «наименование»

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
наименование	наименование
наименование	наименование
наименование	наименование
наименование	наименование

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: _____ (указывается в соответствии с ФГОС СПО).

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования – ... академических часов. (указывается в соответствии с ФГОС СПО)

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования – _____ (указывается в соответствии с ФГОС СПО)

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: _____ академических часов, со сроком обучения ____ год ____ месяцев. (указывается как в ФГОС СПО)

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: (указывается из ФГОС СПО).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Наименование»	

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ²	Знания, умения ³
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

² Компетенции формулируются как во ФГОС СПО (особое внимание к ОК 06, ОК 11).

³ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> ; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i>
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i>

	физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i> ; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ⁴	
Указывается наименование основного вида деятельности	ПК 1.1.	Навыки:	
		Умения:	
		Знания:	
	...		Навыки:
			Умения:
			Знания:
			Навыки:
			Умения:
			Знания:
...	ПК 2.1.	Навыки:	
		Умения:	
		Знания:	
Выполнение работ ⁵ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Наименование квалификации ⁶	Навыки:	
		Умения:	
		Знания:	

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.	ЛР 3

⁴ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ПООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

⁵ Данный модуль формируется образовательной организацией в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих из приведенных далее требований результатов. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

⁶ Указываются требования к результатам по каждой из квалификаций, указанных во ФГОС.

Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	ЛР...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации ⁷ (при наличии)	ЛР...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями ⁸ (при наличии)	ЛР...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса ⁹ (при наличии)	ЛР...

⁷ Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁸ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁹ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

3. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики **ОП по** специальности/профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- **формы и объемы промежуточной аттестации;**
- **формы и объемы времени государственной (итоговой) аттестации;**
- **объем каникул по годам обучения.**

Максимальный объем учебной нагрузки составляет ____ академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет ____ академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

ОП специальности/**профессии** _____ предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный - О
- социально - гуманитарный -СГ;
- **математический и общий естественнонаучный – ЕН;**
- общепрофессиональный - ОП;
- профессиональный – П.

и прохождения:

- учебной практики – УП;
- производственной практики – ПП;
- промежуточной аттестации – ПА;
- государственной (итоговой) аттестации - ГИА.

Обязательная часть ОП по циклам составляет _____% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть _____% распределена в соответствии с потребностями работодателей.

Часы вариативной части использованы на:

цикл СГ – ____ ч, добавлено:

–

цикл ЕН – _____ ч., добавлено:

–

общепрофессиональный цикл – _____ ч., добавлено:

–

профессиональный цикл – _____ ч., добавлено:

–

Циклы СГ и ОП состоят только из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика.

Обязательная часть цикла СГ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: История России, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Физическая культура, **Основы финансовой грамотности, Основы бережливого производства**

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план на бумажном носителе представлен в **Приложении 1**, в электронном виде размещен на сетевых информационных ресурсах колледжа.

Актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами (требованиями работодателя, чемпионатов **Профессионалы) и оценочными материалами ДЭ**

Произведенный функциональный анализ соответствия требований ФГОС СПО по специальности/профессии _____ по содержанию профессионального стандарта _____ по соответствующей должности установил отсутствие некоторых умений, знаний и **навыков в образовательной программе колледжа**, необходимых для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом **(требованиями работодателя)**, а также для освоения **компетенции чемпионата Профессионалы** _____ и проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации. Поэтому в образовательную программу введены следующие изменения:

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных практики разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии _____, преподавателями кафедр и утверждены заместителем директора по УВР.

Перечень рабочих программ по специальности _____

Индекс дисциплины/ПМ в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 4
1	2	3
		<i>Приложение 4.1</i>

Программы учебных, производственных практик разработаны преподавателями, согласованы с работодателями и утверждены зам. директора по УПР/ПО.

Перечень программ учебных и производственных практик по специальности

Индекс практики в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 5
1	2	3
		Приложение 5.1

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП специальности/профессии _____, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания по специальности/профессии _____ представлена в приложении 3.

Личностные и метапредметные результаты формируемые в процессе изучения дисциплин общеобразовательного цикла, входящего в образовательные программы на базе основного общего образования, в соответствии с ФГОС СОО и указаны в рабочих программах дисциплин общеобразовательного цикла.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Перечисляются наименования кабинетов.

Лаборатории:

Перечисляются наименования лабораторий (в случае наличия).

Мастерские:

Перечисляются наименования лабораторий (в случае наличия).

Спортивный комплекс¹⁰

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности)

Для реализации ОП по профессии/специальности, колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Перечень материально-технического обеспечения:

Оснащение кабинетов

Кабинет « _____ »


Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждого кабинета) рабочих мест обучающихся и преподавателя.

№	Наименование оборудования ¹¹	Техническое описание ¹²
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	доска учебная	
3	дидактические пособия	

¹⁰ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

¹¹ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы

¹² Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

		Образовательная программа по специальности / профессии	Версия 1. Идентификационный номер – ДСМК- Стр. 17 из 17
4	программное обеспечение		
5	видеофильмы по различным темам		
6	рабочее место преподавателя		
II Технические средства			
Основное оборудование			
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)		
2	экран, проектор, магнитная доска		
3	компьютеры по количеству посадочных мест		
4	профессиональные компьютерные программы		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия			
Основное оборудование			
1	дидактические пособия		

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	кафедра выдачи книг	
2	стулья	
3	рабочие столы	
4	стеллажи и витрины	
5	каталожные шкафы под периодику, формуляры, мультимедиа носители	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	проектор	
3	экран	

«Читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	подъемно-поворотные стулья	
2	стулья	
3	рабочие столы	
4	журнальные столы	
5	кресла для отдыха	
6	шкафы канцелярские	
7	флипчарты	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	проектор	
3	экран	

«АКТОВЫЙ ЗАЛ»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	стулья	
2	трибуна	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	проектор	
3	экран	
4	акустические системы	
5	звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны)	
6	осветительная техника	
7	программные системы конференцсвязи	

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя¹³.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Кровать одноместная	

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование рабочих мест обучающихся и преподавателя¹⁴.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Комплексная автоматизированная система управления отелем	

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и содержит оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудование и инструменты, используемые при проведении демонстрационного экзамена и указанные в оценочных материалах по специальности/профессии «_____» (или их аналогов). (вписать соответствующее)

Производственная практика реализуется в организациях _____ профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области _____. (вписать соответствующее)

¹³ Перечисляется для каждой из лабораторий.

¹⁴ Перечисляется для каждой из мастерских.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета **не менее 0,25** экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Более 25% обучающихся имеют доступ к электронной библиотечной системе «Знаниум».

Для реализации ОП имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Для каждой дисциплины/модуля разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства контроля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, электронная библиотечная система, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам инвариантной части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

В виртуальной обучающей среде Moodle размещены электронные образовательные ресурсы (ЭОР) по дисциплинам/МДК/практикам. Студентам предоставляется авторизованный доступ к размещенным ЭОР для использования в образовательном процессе.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.¹⁵

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке

¹⁵ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на *любом* курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются рабочей программой воспитания по специальности/профессии.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации образовательной программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- социально-значимые мероприятия и волонтерская деятельность;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др) и проектная деятельность;
- профорientационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников колледжа соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минпросвещения России **ежегодно**.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Формирование фондов оценочных средств

В соответствии с ФГОС СПО по специальности/ профессии _____ и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о контроле учебной деятельности студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

7.1. Текущий контроль

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям по каждой дисциплине и профессиональному модулю созданы и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных заданий или в режиме тренировочного тестирования. Фонды оценочных средств по специальности / профессии представлены в **Приложении 6**.

Формы текущего контроля успеваемости: устный, письменный, тестовый контроль знаний, защита лабораторных и практических работ, экспертная оценка работ, рейтинговая и/или накопительная система оценивания. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин и МДК – по 5-ти бальной системе оценивания и оценка освоения компетенций и видов профессиональной деятельности – по бинарной системе.

7.2. Промежуточная аттестация

Формы и процедуры промежуточного контроля успеваемости разрабатывают преподаватели и доводят до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объема часов на изучение дисциплины или МДК и их значимости для освоения компетенций. В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются – квалификационный экзамен /экзамен по профессиональному модулю, экзамен, дифференцированный зачет, демонстрационный экзамен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится концентрировано, по завершению семестра или рассредоточено, по завершению изучения МДК или дисциплины, если сессия отсутствует. Количество экзаменов и зачетов в течение учебного года соответствует требованиям ФГОС СПО: экзаменов не более 8, зачетов не более 10.

	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
экзамены								
зачеты, дифференцированные зачеты								

7.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА)

7.3.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по специальности/профессии. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Программой и Положением о ГИА, утвержденным директором колледжа.

7.3.2. В качестве государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта/работы и демонстрационный экзамен. Тематика дипломного проекта/работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в Программе ГИА по специальности/профессии.

На подготовку и выполнение дипломного проекта отводится - _____ недели, защита дипломного проекта проходит в течение _____ недель, на демонстрационный экзамен отводится _____ неделя.

7.3.4. Для государственной итоговой аттестации колледжем разрабатываются и ежегодно актуализируются программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, представленных на сайте, **уполномоченного оператора.**

7.3.5. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ/проектов, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включены в содержание Программы ГИА по специальности / профессии.

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский градостроительный колледж

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Введено в действие с — 27.02.2024 г.

Номер экземпляра: 1

Место хранения: Канцелярия

Ярославль, 2024 г.

Лист утверждения и согласования**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

_____ М.Л.Зуева

«__» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ****СОГЛАСОВАНО:****Советом колледжа**

название органа, подразделения и т.д.

«__» _____ 2021 г. Протокол № _____

_____ Секретарь Совета колледжа

должность

_____ подпись

_____ Скиба Е.Н.
Фамилия И.О.**Реестр рассылки**

№ учетного экземпляра	Подразделение	Количество копий
3.	Канцелярия	1
4.	Зам. директора по УВР	1
Размещено	Инtranет / Положения	

Содержание

	стр.
1. Общие положения	4
2. Структура и содержание основных профессиональных образовательных программ	4
3. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ	5
4. Порядок модернизации, актуализации и обновления основных профессиональных образовательных программ	6

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ (далее - Положение) определяет структуру, порядок разработки, утверждения и внесения изменений в образовательные программы (далее - ОП) ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа (далее - колледжа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минпросвещения России от дата № номер «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии код, наименование»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
 - Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от дата № номер «Об утверждении профессионального стандарта наименование»;
 - локальными нормативными актами колледжа.
- 1.3. Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, представляют собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда, на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и среднего общего образования, профессиональных стандартов.
- 1.4. При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.
- 1.5. Основные профессиональные образовательные программы реализуются колледжем как самостоятельно, так и посредством взаимодействия между организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы.
- 1.6. Основные профессиональные образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, требований работодателей.

2. Структура и содержание основных профессиональных образовательных программ

- 2.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП) имеет следующую структуру:
- 2.1.1. Общие положения:
- нормативно-правовые основы разработки образовательной программы.
- 2.1.2. Общая характеристика образовательной программы:
- квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы;
 - формы обучения;
 - объем образовательной программы;
 - срок получения образования по образовательной программе.

- 2.1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника:
- область профессиональной деятельности;
 - соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации.
- 2.1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:
- общие компетенции;
 - профессиональные компетенции;
 - личностные результаты.
- 2.1.5. Структура образовательной программы:
- учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы учебных дисциплин;
 - рабочие программы профессиональных модулей;
 - программы учебной и производственной практики;
 - рабочая программа производственной (преддипломной) практики;
 - рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы;
 - актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и оценочными материалами к демонстрационному экзамену;
 - иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.
- 2.1.6. Условия реализации образовательной программы:
- требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
 - требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы;
 - требования к организации воспитания обучающихся;
 - требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
 - требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.
- 2.1.7. Формирование фондов оценочных средств:
- текущий контроль;
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация (ГИА).

2.2. ОП по подготовке квалифицированных рабочих/ служащих предусматривает изучение и прохождение следующих учебных циклов: и разделов

- общеобразовательный;
- социально гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

2.3. ОП по подготовке специалистов среднего звена предусматривает изучение и прохождение следующих учебных циклов и разделов:

- общеобразовательный
- социально гуманитарный цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- учебная практика;
- производственная практика
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

3. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ

- 3.1. ОП разрабатывается на основе ФГОС СПО с учетом примерных основных образовательных программ.
- 3.2. ОП, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований ФГОС среднего общего образования, с учетом профиля получаемой профессии/специальности.
- 3.2. ОП разрабатывается по каждой специальности/профессии.
- 3.4. Работа по разработке ОП организуется и координируется руководителями выпускающих кафедр.
- 3.5. ОП согласуется с основными работодателями, рассматривается на заседании кафедры, утверждается директором.
- 3.6. Этапы разработки ОП:
 - 1 этап. Определение общих характеристик программы, обеспечивающих ее соответствие ФГОС и ее специфики с учетом потребностей рынка труда, работодателей и возможностей образовательной организации.
 - 2 этап. Разработка учебного плана, в т.ч. распределение времени, отведенного на освоение вариативной части образовательной программы и календарного учебного графика.
 - 3 этап. Разработка программ профессиональных модулей, при необходимости коррекция учебного плана.
 - 4 этап. Разработка программ учебных дисциплин, при необходимости коррекция учебного плана.
 - 5 этап. Разработка фондов оценочных средств и методических материалов.
 - 6 этап. Согласование и утверждение ОП.
- 3.7. ОП СПО, реализуемые с использованием сетевой формы (далее - сетевая образовательная программа), разрабатываются и утверждаются совместно с образовательной организацией – участником или организацией – партнером.
- 3.8. Утвержденные ОП размещаются на официальном сайте колледжа, бумажные версии хранятся у заместителя директора по УВР.

4. Порядок модернизации, актуализации и обновления основных профессиональных образовательных программ

- 4.1. Колледж самостоятельно, в соответствии с ФГОС СПО, ежегодно обновляет основные профессиональные образовательные программы.
- 4.2. Обновление проводится с целью приведения основных профессиональных образовательных программ в соответствие с профессиональными стандартами, оценочными материалами к демонстрационному экзамену, компетенциями чемпионата Профессионалы, особенностями социально-экономического развития региона, с уровнем развития техники, с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.
- 4.3. Актуализирован может любой компонент основной профессиональной образовательной программы, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.
- 4.4. Обновленные основные профессиональные образовательные программы рассматриваются на заседании кафедры (не позднее 15 июня), которая рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом, положительное решение фиксируется на листе утверждения и согласования ОП.
- 4.5. Все изменения и дополнения ОП в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов согласуются с представителями работодателей. При положительном заключении, обновленные ОП утверждаются приказом директора колледжа.