

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального
образования Ярославской области
«Институт развития образования»

УТВЕРЖДАЮ
и. о. ректора ГАУ ДПО ЯО ИРО
А.В. Корнев
«16» января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО ЯО ИРО)**

Ярославль
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Центр развития кадрового потенциала (в дальнейшем ЦРКП) является структурным подразделением ГАУ ДПО ЯО ИРО (в дальнейшем – Институт).

1.2. Деятельность структурного подразделения определяется Уставом Института, локальными актами Института, настоящим Положением.

1.3. ЦРКП создается в целях научно-методического, организационно-технологического сопровождения развития кадрового потенциала региональной системы образования (далее РСО) через вовлечение педагогических работников и управленческих кадров в реализацию стратегических направлений развития РСО, разработку и внедрение в образовательную практику инициативных и инновационных проектов и программ, в том числе по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях; а также для оказания услуг работникам образовательных организаций в повышении квалификации по направлениям образовательной деятельности ЦРКП.

1.4. ЦРКП создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Института в установленном порядке.

1.5. ЦРКП подчиняется ректору, взаимодействует с проректорами по направлениям деятельности.

1.6. В ЦРКП ведётся, составляется и хранится документация в соответствии с утвержденной в Институте номенклатурой дел.

2. Основные задачи, направления деятельности и функции ЦРКП

2.1. Основные задачи ЦРКП:

- участие в реализации стратегических направлений развития региональной системы образования;
- обеспечение реализации и развития региональных механизмов управления качеством образования по направлению «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях»;
- обеспечение организационно-методического и информационного сопровождения муниципальных организаторов/координаторов по вопросам развития муниципальных механизмов управления качеством образования;
- организационное, информационное, экспертно-аналитическое, методическое сопровождение программ/проектов, направленных на оказание адресной методической помощи школам, имеющим низкие образовательными результаты обучающихся и школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях и содействие внедрению во все общеобразовательные организации РСО внутришкольных систем профилактики учебной неуспешности;
- организационное, информационное, экспертно-консультационное, научно-методическое сопровождение субъектов региональной инновационной инфраструктуры;
- обеспечение проведения конкурсного отбора образовательных организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки.
- оказание содействия педагогическим работникам и управленческим кадрам образовательных организаций в повышении квалификации и развитии их профессиональных компетенций по направлениям деятельности ЦРКП;

2.2. Виды деятельности и функции ЦРКП:

2.2.1. Экспертно-аналитическая деятельность:

- анализ эффективности принятых мер по направлению «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях» в рамках развития региональных механизмов управления качеством образования.

- анализ результатов мониторингов в рамках направления «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях» в рамках развития региональных механизмов управления качеством образования;
- анализ динамики образовательных результатов и мониторинг позитивных изменений в общеобразовательных организациях, отнесенных к группам школ с низкими образовательными результатами (ШНОР) и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (ШНСУ);
- мониторинг вовлеченности педагогических работников и управленческих кадров ШНОР и ШНСУ в повышение их квалификации;
- анализ состояния и результатов инновационной деятельности в региональной системе образования
- экспертиза инновационных проектов/программ в рамках конкурсного отбора образовательных организаций на присвоение статуса региональной инновационной площадки;
- экспертиза продуктов, полученных в ходе реализации инновационных проектов/программ;
- ведение реестра продуктов, разработанных в ходе реализации инновационных проектов и программ.

2.2.2. Методическая и инновационная деятельность:

- организация и проведение образовательных мероприятий, в том числе научно-практических конференций, семинаров, стратегических и форсайт –сессий, презентационных площадок и др. для сопровождаемых категорий педагогических работников и управленческих кадров в рамках компетенций ЦРКП;
- адресное методическое сопровождение школьных команд ШНОР и ШНСУ в вопросах внедрения в систему управления антикризисной управленческой модели, а также внедрение технологий эффективного школьного управления, способствующего переходу школ в эффективный режим работы;
- адресное сопровождение муниципальных координаторов направления «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях» в рамках развития региональных механизмов управления качеством образования;
- организационно-методическое и информационное сопровождение специалистов муниципальных организаторов/координаторов по вопросам развития механизмов управления качеством образования;
- консультационное (методическое) сопровождение управленческих команд - потенциальных участников конкурсного отбора на присвоение статуса РИП;
- консультационное (методическое) сопровождение управленческих команд по реализации инновационных проектов и программ;
- выявление и распространение в образовательную практику РСО актуальных педагогических и управленческих практик по направлениям деятельности ЦРКП;
- взаимодействие с другими структурными подразделениями Института и внешними партнерами в рамках направлений деятельности ЦРКП

2.3.2. Информационная деятельность:

- информационное сопровождение специалистов МОУО, ММС и субъектов инновационной деятельности об актуальных направлениях развития и инновационных процессах в региональной системе образования в рамках своей компетенции;
- распространение актуальной информации через средства социальных и интернет сетей, а также электронной почты.

2.3.3. Организационно- технологическая деятельность:

–разработка и реализация плана мероприятий/дорожной карты по направлению «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях» в рамках развития региональных механизмов управления качеством образования;

–координация деятельности СП ИРО, МОУО по реализации направления «Система работы со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующим в неблагоприятных социальных условиях» в рамках развития региональных механизмов управления качеством образования;

–организационно-технологическое сопровождение мероприятий с муниципальными организаторами/координаторами в рамках реализации направлений региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования;

–реализация намеченных мер и мероприятий по ключевым направлениям деятельности ЦРКП.

2.3.4. Образовательная деятельность:

–разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования и программ стажировок по ключевым направлениям деятельности ЦРКП;

–научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций по ключевым направлениям деятельности ЦРКП.

3. Состав и структура ЦРКП

3.1. В состав ЦРКП входят: руководитель центра, старшие методисты, методисты и главные специалисты.

3.2. К работе подразделения могут привлекаться сторонние физические лица на основе договоров гражданско-правового характера, обладающие необходимыми компетенциями.

3.3. Права и обязанности работников ЦРКП определяются должностными инструкциями, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными актами.

4. Управление ЦРКП

4.1. Управление структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностными инструкциями, настоящим Положением.

4.2. Общее руководство включает:

–разработку стратегии деятельности ЦРКП;

–организацию изучения результативности и эффективности работы ЦРКП;

–создание условий для формирования у сотрудников ЦРКП основных составляющих компетентностей, обеспечивающих успешность их деятельности;

–представление на утверждение ректорату отчетов о результатах деятельности ЦРКП;

–учет в формировании заказа на повышение квалификации работников региональной системы образования выявленных в ходе работы ЦРКП актуальных потребностей педагогических работников РСО.

4.3. Заседания структурного подразделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание структурного подразделения оформляется протоколом, который подписывается руководителем структурного подразделения.

4.4. Для обеспечения эффективного управления функционированием и развитием единой методической службой в РСО действует коллегиальный орган Межмуниципальный координационный совет методических служб.

5. Права ЦРКП

5.1. Для реализации функций, направлений и задач ЦРКП имеет право:

5.1.1. Организовывать взаимодействие структурных подразделений Института для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на ЦРКП целей, функций и задач.

5.1.2. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию ЦРКП.

5.1.3. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов связанных с выполнением возложенных на ЦРКП целей, функций и задач.

5.2. Права, предоставленные ЦРКП, реализует руководитель структурного подразделения, а также работники структурного подразделения в соответствии с локальными актами Института.

5.3. Руководитель ЦРКП имеет право, по согласованию с ректором представлять интересы Института в контексте реализуемых функций, направлений, задач деятельности структурного подразделения.

6. Ответственность ЦРКП

6.1. Ответственность за своевременно и качественное выполнение функций, задач, определенных настоящим Положением, несет руководитель структурного подразделения.

6.2. Степень ответственности работников структурного подразделения устанавливается должностными инструкциями.