Приложение 1

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Государственное автономное учреждение

дополнительного профессионального образования Ярославской области

«Институт развития образования»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ   
НА ЛУЧШУЮ МЕТОДИЧЕСКУЮ РАЗРАБОТКУ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ   
В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о проведении регионального конкурса на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации (далее – Положение, Конкурс) определяет цели, задачи, руководство, сроки, номинации, порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится среди педагогических работников профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы в соответствии с ФГОС по профессиям/специальностям СПО с использованием информационно-коммуникативных и цифровых образовательных технологий и средств.

1.3 Организатором Конкурса является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО ЯО ИРО).

1.4 Положение о Конкурсе разработано в соответствии с:

* Национальным проектом «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16));
* [Паспортом регионального проекта "Цифровая образовательная среда" (утвержден протоколом заседания регионального комитета от 14.12.2018 № 2018-1 (в редакции от 27.03.2019 № 2019-1))](https://www.yarregion.ru/depts/dobr/Documents/Nats-project/NP4/Ц_о_с-региональный.pdf);
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и Приложением «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. N 06-381 "О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ" и Приложением «Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;
* Профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Минтруда России РФ от 8 сентября 2015 г. N 608-н;
* Проектом дидактической концепции цифрового профессионального образования и обучения [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://firo.ranepa.ru/files/docs/proect_didacticheskoy_concepcii_cifrovogo_prof_obr.pdf> (дата обращения 17.09.2019).

1.5 Конкурс направлен на стимулирование профессионального роста педагогических работников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО), инновационной и творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания и форм образования в условиях внедрения информационно-коммуникативных и цифровых технологий в образование.

1.6 Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте организатора Конкурса в сети Интернет <http://www.iro.yar.ru/index.php?id=2591> .

**2. Цель конкурса:**

создание условий для профессионального и личностного развития педагогических кадров СПО в условиях цифровизации образования.

**3. Задачи конкурса**

Задачами конкурса являются:

* выявление и поддержка педагогических работников профессиональных образовательных организаций, применяющих в проектировании образовательного процесса цифровые технологии;
* выявление уровня владения педагогическими работниками информационно-коммуникационными, цифровыми технологиями и средствами;
* создание банка методических разработок по инновационным формам учебных занятий по профессиям и специальностям СПО с применением информационно-коммуникативных и цифровых образовательных технологий и средств.

**4. Основные принципы организации конкурса**

Основными принципами организации конкурса являются:

* добровольность;
* соблюдение норм профессиональной этики;
* объективность;
* гласность.

**5. Участники Конкурса**

5.1 Участниками Конкурса могут быть педагогические работники профессиональных образовательных организаций, учредителем которых является департамент образования Ярославской области. Число участников от одной ПОО не более пяти. Участие в Конкурсе бесплатное.

5.2 Участники Конкурса имеют право на:

* получение информации об условиях и порядке проведения Конкурса;
* обращение в Оргкомитет за разъяснением пунктов настоящего Положения;
* участие во всех мероприятиях, организованных для участников Конкурса, в соответствии с этапами проведения Конкурса;
* получение награды и (или) диплома - в случае признания победителем или призером Конкурса;
* отзыв заявки.

5.3 Участники Конкурса обязаны:

* соблюдать требования настоящего Положения к конкурсным материалам и срокам проведения Конкурса;
* указывать точные и актуальные (достоверные) данные в конкурсной заявке и конкурсных материалах.

5.4 Участие в конкурсе рассматривается как согласие автора на полную или частичную публикацию представленных конкурсных материалов, в том числе в сети Интернет.

**6. Организационный комитет Конкурса**

6.1 Для организации и проведения Конкурса формируется организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

6.2 Оргкомитет является коллегиальным исполнительным органом, обеспечивающим подготовку и проведение Конкурса.

6.3. В состав Оргкомитета входят председатель и члены из числа сотрудников ГАУ ДПО ЯО ИРО (приложение 1.1).

6.4 Функции Оргкомитета:

* обеспечивать организационное, информационное и консультативное сопровождение участников Конкурса;
* осуществлять практическую реализацию и администрирование всех мероприятий в рамках Конкурса;
* предоставлять типовые формы и образцы всех документов, необходимых для участия в Конкурсе;
* обеспечивать прием и сохранность конкурсных материалов, поступивших от ПОО;
* рассматривать представленные документы Конкурса (заявки, ведомости участников Конкурса, оценочные листы) и конкурсные материалы;
* оформлять регистрационные ведомости участников Конкурса;
* анализировать и оценивать представленные на Конкурс конкурсные работы;
* определять конкурсные номинации;
* оформлять оценочные листы;
* определять победителей и призеров Конкурса, оформлять протокол, который вместе со всеми документами и конкурсными материалами хранится в центре развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО ИРО (г. Ярославль, ул. Богдановича, 16);
* организовывать церемонии вручения дипломов, сертификатов, благодарностей и пр.;
* решать спорные вопросы, возникающие в связи с проведением Конкурса;
* принимать другие организационные решения по вопросам, не урегулированным настоящим Положением.

6.5 Оргкомитет имеет право:

* отказать в участии в Конкурсе на основании несоответствия конкурсной документации требованиям Положения о Конкурсе;
* проверить объективность представленной в конкурсных материалах информации, при необходимости осуществлять выезд членов Оргкомитета в ПОО;
* дисквалифицировать участников Конкурса за предоставление недостоверной информации в заявке и за нарушение авторских прав, в том числе при подготовке конкурсных материалов;
* из представленных на Конкурс материалов формировать электронный банк для открытого ознакомления с ними всех заинтересованных лиц;
* определять номинации конкурса с учетом присланных на конкурс материалов;
* использовать предоставленные участниками Конкурса материалы по своему усмотрению, а также отмечать оригинальные и интересные работы;
* в случае непредвиденных обстоятельств Оргкомитет может вносить дополнения, коррективы, технические и рабочие поправки в настоящее Положение.

6.6 Оргкомитет обязан:

* создать равные условия для всех участников;
* обеспечить гласность проведения и результатов Конкурса;
* информировать о ходе проведения Конкурса потенциально заинтересованных лиц и участников Конкурса;
* не допускать разглашение сведений о результатах Конкурса ранее оговоренного срока;
* обеспечить проведение Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
* обеспечить подведение итогов Конкурса.

6.7 Организатор Конкурса не представляет участникам Конкурса отчеты об использовании методических материалов.

**7. Конкурсная комиссия (жюри)**

7.1 Для подведения итогов Конкурса создается региональная конкурсная комиссия (жюри) в составе председателя и членов из числа сотрудников ГАУ ДПО ЯО ИРО, департамента образования Ярославской области, внешних экспертов (приложение 1.2), которая является публичным представительным органом Конкурса.

7.2 В компетенцию конкурсной комиссии (жюри) входит рассмотрение и оценка представленных Оргкомитетом документов (заявок и ведомости участников Конкурса, оценочных листов) и конкурсных материалов с целью определения победителей и призеров Конкурса.

7.3 По итогам проведения Конкурса конкурсная комиссия (жюри) оформляет протокол (приложение 1.8), который вместе со всеми документами и конкурсными материалами хранится в центре развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО ИРО (г. Ярославль, ул. Богдановича, 16).

**8. Порядок организации и проведения Конкурса**

8.1 Конкурс проводится заочно с 01.10.2019 г. по 25.11.2019 г.

8.2 Для участия в Конкурсе образовательная организация должна подать в Оргкомитет:

* до 15.10.2019 г. анкету-заявку (приложение 1.3);
* до 11.11.2019 г. конкурсные работы, оформленные в соответствии с интерактивным макетом (приложение 1.6) и его приложениями (приложение 2), а также скан-копию фрагмента из рабочей программы, содержание которой отражает тематику учебного занятия.

8.3 Анкеты-заявки для участия в Конкурсе принимаются в виде скан-копии. Конкурсные работы, приложения и рабочие программы принимаются в виде файлов в формате doc(x), видеофрагментов, фотографий и т.п. методистом центра развития профессионального образования Валисава Юлией Юрьевной, кабинет 321, электронный адрес: [valisava@iro.yar.ru](mailto:valisava@iro.yar.ru)

8.4 В период с 12.11.2019 г. по 22.11.2019 г. Оргкомитет:

* рассматривает анкеты-заявки и оформляет регистрационную ведомость участников Конкурса (приложение 1.4);
* оценивает конкурсные работы в соответствии с показателями и критериями оценки, оформляет оценочные листы (приложение 1.5);
* на основании оценочных листов оформляет сводную оценочную ведомость (приложение 1.7)
* определяет номинации и трех победителей конкурса и призеров в конкурсных номинациях.

**9. Подведение итогов Конкурса и награждение**

9.1 Итоги конкурса оформляются приказом ректора ГАУ ДПО ЯО ИРО.

9.2 Победители Конкурса и призёры в каждой номинации награждаются дипломами и памятными подарками, остальным участникам вручаются сертификаты участника Конкурса.

9.3 Информация об итогах Конкурса подлежит опубликованию на официальном сайте организатора Конкурса в сети Интернет [www.iro.ru](http://www.iro.ru), а так же на странице <http://www.iro.yar.ru/index.php?id=2591>

Приложение 1.1

**СОСТАВ**

**организационного комитета регионального конкурса   
на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации**

Председатель Оргкомитета:

Выборнов Владимир Юрьевич – руководитель центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

Члены Оргкомитета:

Харавинина Любовь Николаевна – заместитель руководителя центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»;

Валисава Юлия Юрьевна - методист центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

Приложение 1.2

**СОСТАВ**

**Конкурсной комиссии (жюри) регионального конкурса   
на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации**

Председатель конкурсной комиссии (жюри):

Выборнов Владимир Юрьевич – руководитель центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

Члены конкурсной комиссии (жюри):

Жирнова Галина Витальевна, заместитель начальника отдела развития профессионального образования департамента образования Ярославской области;

Харавинина Любовь Николаевна – заместитель руководителя центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»;

Сатарина Галина Георгиевна – старший методист центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»;

Задорожная Ирина Васильевна – методист центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»;

Колесова Ирина Валерьевна, заведующий методическим отделом ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий;

Согомонян Инна Эдуардовна, заведующий отделом информационных образовательных технологий ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа.

Приложение 1.3

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Оргкомитет регионального конкурса на лучшую методическую разработку учебного занятия  в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации |

**АНКЕТА-ЗАЯВКА**

**от полное и точное наименование образовательной организации**

Просим допустить до участия в региональном конкурсе на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации педагогических работников от нашей профессиональной образовательной организации

преподавателя ***ФИО полностью***, подготовившего конкурсные материалы для проведения учебного занятия по дисциплине «*Написать наименование».*

Тема занятия «*Указать тему учебного занятия*»

Специальность/ Профессия по ФГОС СПО *Указать код и наименование профессии/специальности .*

Об участнике сообщаем:

* *имеет первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию не имеет квалификационной категории* по должности преподаватель;
* общий педагогический стаж  года/лет, стаж работы в данной ПОО  года/лет,
* контактный телефон преподавателя *указать номер сотового телефона*
* электронный адрес преподавателя *указать электронный адрес*

мастера производственного обучения ***ФИО полностью***, подготовившего конкурсные материалы для проведения учебного занятия по профессиональному модулю «*Написать наименование».*

Тема занятия «*Указать тему учебного занятия*»

Специальность /Профессия по ФГОС СПО *Указать код и наименование профессии/специальности.*

Об участнике сообщаем:

* *имеет первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию не имеет квалификационной категории* по должности преподаватель мастер производственного обучения;
* общий педагогический стаж  года/лет, стаж работы в данной ПОО  года/лет,
* контактный телефон преподавателя мастера производственного обучения *указать номер сотового телефона*
* электронный адрес преподавателя мастера производственного обучения *указать электронный адрес*

Даём согласие на внесение вышеуказанных сведений в базу данных об участниках Конкурса, а также использовать в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

С Положением о региональном конкурсе на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации участники ознакомлены.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 1.4

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**участников регионального конкурса на лучшую методическую разработку   
учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды   
профессиональной образовательной организации**

Для участия в конкурсе зарегистрированы следующие педагогические работники ПОО ЯО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ФИО участника (ов)* | | *Наименование ПОО ЯО* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Председатель Оргкомитета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю. Выборнов

Приложение 1.5

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**конкурсных материалов, представленных на региональный конкурс   
на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации**

участника Конкурса ***ФИО полностью***

*полное и точное наименование образовательной организации,*

представившего конкурсные материалы для проведения учебного занятия по теме «*Указать тему учебного занятия*»

Дисциплина Профессиональный модуль «*Написать наименование»*

Специальность Профессия по ФГОС СПО *Указать код и наименование профессии/специальности*

| Критерии и показатели | Количество баллов | Экспертная оценка  ср. балл |
| --- | --- | --- |
| **Критерий 1. Полнота описательной части конкурсной работы**  **(0 баллов – представленные данные не соответствуют требованию показателя,**  **1 балл – представленные данные полностью соответствуют требованию показателя)** | | |
| 1.1 Оформление паспорта конкурсной работы в соответствии с позициями указанными в паспорте (полнота, качество, достоверность) | 0-1 |  |
| 1.2 Качество обоснования актуальности конкурсной работы | 0-1 |  |
| 1.3 Социальная нацеленность на участие в конкурсе, на выполнение профессионального стандарта педагога | 0-1 |  |
| 1.4 Выделение конкретных позиций, определяющих перспективы развития ПОО средствами конкурсного движения | 0-1 |  |
| 1.5 Обоснование авторства, новизны, оригинальности | 0-1 |  |
| 1.6 Реалистичность и обоснованность практической значимости конкурсной работы | 0-1 |  |
| **Критерий 2. Соответствие организационно-содержательной структуры учебного занятия требованиям ФГОС, рабочей программы, к качеству информации, формируемым компетенциям**  **(да – 1 балл, нет – 0 баллов)** | | |
| 2.1 Место учебного занятия в общей тематике определено в соответствии с рабочей программой дисциплины/модуля (МДК, разделом и темой) | 0-1 |  |
| 2.2 Вид учебного занятия определен в соответствии с ФГОС СПО | 0-1 |  |
| 2.3 Электронные образовательные материалы не содержат информацию, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации, отсутствуют фактические и (или) логические ошибки | 0-1 |  |
| 2.4 Выбранная образовательная технология и соответствующий ей вид учебного занятия способствуют формированию общих компетенций | 0-1 |  |
| 2.5 Выбранная образовательная технология и соответствующий ей вид учебного занятия способствуют формированию профессиональных компетенций | 0-1 |  |
| **Критерий 3. Соответствие образовательных форм, методов, условий, технологий планируемым результатам учебного занятия**  **(полностью соответствуют – 2 балла, в основном соответствуют – 1 балл,  не соответствуют – 0 баллов)** | | |
| 3.1 Цели учебного занятия направлены на достижение основного образовательного результата | 0-1 |  |
| 3.2 Планируемые результаты освоения общих и профессиональных компетенций и показатели оценки, формы и методы контроля и оценки результатов сопоставлены с представленными в ПООП по ФГОС СПО для данной (го) дисциплины/модуля | 0-2 |  |
| 3.3 Методы и формы оценки качества освоения темы учебного занятия представлены в полном объеме и соответствуют выбранной образовательной технологии | 0-2 |  |
| 3.4 Ресурсное обеспечение учебного занятия соответствует теме учебного занятия, позволяет знакомиться с цифровыми технологиями | 0-2 |  |
| 3.5 Перечень заданий самостоятельной работы обучающихся спланирован в соответствии с темой учебного занятия, способствует достижению его цели и реализации выбранной цифровой образовательной технологии | 0-2 |  |
| **Критерий 4. Соответствие дидактической структуры учебного занятия выбранной информационно – образовательной или цифровой образовательной технологии**  **(полностью соответствуют – 2 балла, в основном соответствуют – 1 балл,  не соответствуют – 0 баллов)** | | |
| 4.1 Запланированные этапы учебного занятия обеспечивают реализацию выбранной цифровой образовательной технологии | 0-1 |  |
| 4.2 Цель каждого этапа (ожидаемый результат) учебного занятия определена в соответствии с выбранной образовательной технологией и направлена на формирование конкретной (ых) компетенции(й) | 0-1 |  |
| 4.3 Показатели достижения ожидаемого результата разработаны в соответствии с поставленной целью | 0-2 |  |
| 4.4 Деятельность обучающихся и формы её организации спланированы в соответствии с целью этапа учебного занятия и выбранной образовательной технологией | 0-2 |  |
| 4.5 Деятельность педагога (методы, приемы, способы предъявления учебного материала, формы контроля; задания для обучающихся, выполнение которых приведёт к достижению запланированных результатов) спланирована в соответствии с целью этапа учебного занятия и выбранной образовательной технологией | 0-2 |  |
| 4.6 Разработанные к учебному занятию дидактические материалы (приложения) способствуют достижению цели учебного занятия и обеспечивают реализацию выбранной образовательной технологии | 0-2 |  |
| 4.7 Разработанные к учебному занятию оценочные средства способствуют достижению цели учебного занятия и обеспечивают реализацию выбранной образовательной технологии | 0-2 |  |
| **Критерий 5. Наличие разработанной методики проведения учебного занятия**  **(да – 1 балл, нет – 0 баллов)** | | |
| 5.1 Использование в работе стандартных программ Microsoft Office, OpenOffice и других для организации работы обучающихся | 0-1 |  |
| 5.2 Использование в работе готового программного обеспечения: дополненная реальность, 3D-моделирование, графические редакторы для организации работы обучающихся и др. | 0-1 |  |
| 5.3. Использование мобильного компьютерного класса или использование нескольких компьютеров (ноутбуков, планшетов) для организации работы в группах | 0-1 |  |
| 5.4. Использование на уроке ЭОР, Интернета для поиска и передачи информации | 0-1 |  |
| 5.5. Контроль усвоения учебного материала на уроке с использованием ЭСО: электронное тестирование и т.п. | 0-1 |  |
| 5.6. Использование ИКТ для организации исследовательской работы учащихся на уроке: цифровая лаборатория, цифровой микроскоп и т.д. | 0-1 |  |
| 5.7. Использование на уроке дистанционных технологий обучения | 0-1 |  |
| 5.8 Соблюдение норм использования ИКТ | 0-1 |  |
| **Критерий 6. Информативность представленного видеофрагмента учебного занятия**  **(да – 1 балл, нет – 0 баллов)** | | |
| 6.1 Видеофрагмент учебного занятия позволяет оценить цифровую (ИКТ) компетентность педагога, а именно:  - общепользовательский компонент (мастерство работы с ИКТ), | 0-1 |  |
| - общепедагогический компонент (организацию образовательного процесса с использованием ИКТ, культуру педагогического взаимодействия), | 0-1 |  |
| - предметно-педагогический компонент (цифровую грамотность в преподаваемой дисциплине / МДК / учебной практике). | 0-1 |  |
| 6.2 Качество видеофрагмента учебного занятия (регламент не более 7 минут, информативность, качество видео с художественной и технической точки зрения) | 0-1 |  |
| **7. Соответствие презентации (интерактивных приложений) конкурсных материалов тематике, номинациям, целям и общей направленности конкурса**  **(полностью соответствует требованию показателя – 2 балла, в основном соответствуют – 1 балл, не соответствуют – 0 баллов)** | | |
| 7.1 Соответствие презентации (интерактивных приложений) номинации, целям, задачам Конкурса | 0-2 |  |
| 7.2 Структурированность, полнота и культура представления материалов, доступность в использовании | 0-2 |  |
| 7.3 Адекватность содержания, используемых приемов, методов, образовательных технологий возрастным возможностям обучающихся | 0-2 |  |
| 7.4 Возможность распространения, транслирования опыта для заинтересованных лиц | 0-2 |  |
| 7.5 Созданы условий для актуализации личностного опыта обучающихся и (или) направленность на приоритеты рынка труда (предприятие, отрасль экономического развития) | 0-2 |  |
| **Всего** | **54** |  |

Председатель Конкурсной комиссии (жюри): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю. Выборнов

Члены Конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Харавинина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Жирнова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г. Сатарина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Задорожная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колесова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Э. Согомонян

Приложение 1.6

**ИНТЕРАКТИВНЫЙ МАКЕТ**

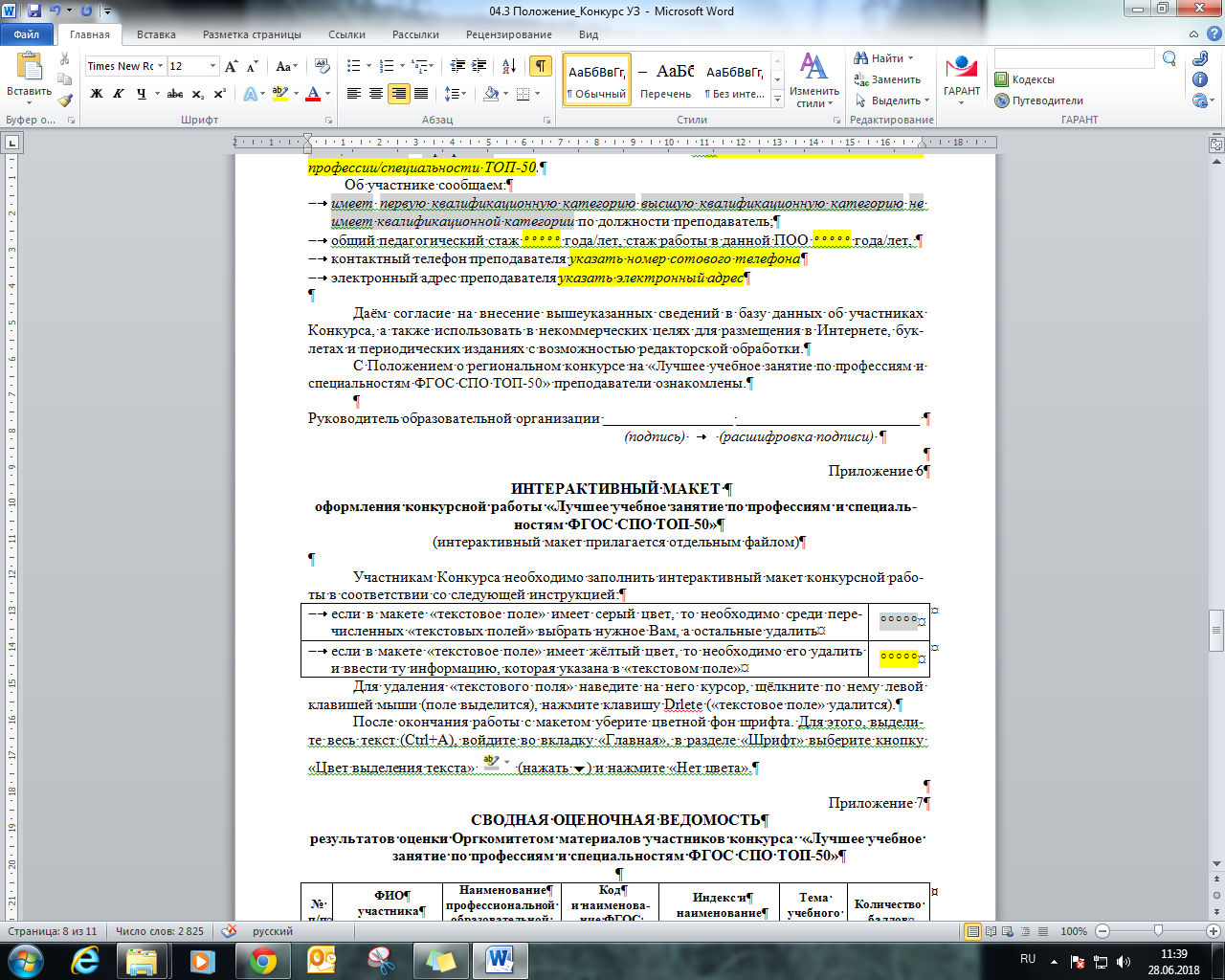
**оформления конкурсной работы на лучшую методическую разработку  
 учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды   
профессиональной образовательной организации**

(интерактивный макет прилагается отдельным файлом **Приложение 2. Конкурсные материалы**)

Участникам Конкурса необходимо заполнить интерактивный макет конкурсной работы в соответствии со следующей инструкцией:

|  |  |
| --- | --- |
| * если в макете «текстовое поле» имеет серый цвет, то необходимо среди перечисленных «текстовых полей» выбрать нужное Вам, а остальные удалить |  |
| * если в макете «текстовое поле» имеет жёлтый цвет, то необходимо его удалить и ввести ту информацию, которая указана в «текстовом поле» |  |

Для удаления «текстового поля» наведите на него курсор, щёлкните по нему левой клавишей мыши (поле выделится), нажмите клавишу Delete («текстовое поле» удалится).

После окончания работы с макетом уберите цветной фон шрифта. Для этого, выделите весь текст (Ctrl+A), войдите во вкладку «Главная», в разделе «Шрифт» выберите кнопку «Цвет выделения текста»  (нажать 🞃) и нажмите «Нет цвета».

Приложение 1.7

**СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**результатов оценки материалов участников конкурса   
на лучшую методическую разработку учебного занятия в условиях цифровой образовательной среды профессиональной образовательной организации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО  участника | Наименование  профессиональной образовательной организации | Образовательная программа  (код ФГОС СПО) | Индекс и  наименование  дисциплины/ПМ | Тема учебного занятия | Количество баллов |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель Оргкомитета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю. Выборнов

Члены Оргкомитета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Харавинина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Валисава