



ГПОУ ЯО
Ярославский колледж управления и
профессиональных технологий

ОСОБЕННОСТИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОП СПО, РЕАЛИЗУЕМОЙ В ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

Вершинина Наталья Анатольевна
Колесова Ирина Валериевна



НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

- *Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования*
- Постановление Правительства РФ от 03.11.2014 N 1155 "О порядке реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО и ВО, а также на подготовительных отделениях ФГОО ВО за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной или заочной форме обучения» (редакция, действующая с 29 ноября 2018 г.)
- *Приказ № 455 от 13.06.2013 об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся*
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования» (с изменениями на 26.05.2015)
- ФГОС по специальностям



ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

- Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения.
- Должностные инструкции заведующего заочным отделением, методиста заочного отделения.
- Положение о нормоконтроле выпускной квалификационной работы на заочном отделении.
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Положение о реализации сокращенных и ускоренных форм обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной организации.
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- Положение о порядке перезачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, практик.
- Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
- Положение о выполнении и рецензировании контрольных работ обучающихся на заочном отделении.
- Положение о курсовой и дипломной работе (проекте).
- Положение о практике обучающихся, осваивающих ППССЗ



ДОКУМЕНТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

основная образовательная программа, включающая:

- пояснительную записку
- график учебного процесса заочного обучения
- рабочий учебный план по конкретной специальности по заочной форме обучения

...

- рабочие учебные программы по дисциплинам, профессиональным модулям с указанием перечня домашних контрольных работ и сроков их выполнения
- расписание учебных занятий
- журнал регистрации домашних контрольных работ и учебная карточка обучающегося



ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

содержит:

- виды учебной деятельности
- календарные сроки выполнения домашних контрольных работ
- сроки проведения сессий
- сроки производственной практики
- сроки подготовки и защиты ВКР

график должен быть выдан или выслан обучающимся в начале каждого учебного года (семестра)



ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется (кроме последнего курса):

- каникулы – 9 недель
- сессия – 4 или 6 недель в зависимости от курса
- остальное время – самостоятельное изучение учебного материала



ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом:

- сессия – 6 недель
- преддипломная практика – 4 недели
- государственная итоговая аттестация (ГИА) – 4 или 8 недель в зависимости от форм ГИА
- остальное время – самостоятельное изучение учебного материала



ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

Постановление Правительства РФ от 29.08.2022 N 1505 "О переносе выходных дней в 2023 году"

Работникам, **успешно** осваивающим имеющие **государственную аккредитацию** образовательные программы СПО по **заочной** и очно-заочной формам обучения, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением **среднего заработка** для:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах – по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов – по 40 календарных дней;
- прохождения государственной итоговой аттестации – до двух месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы среднего профессионального образования (ст.174 ТК РФ)



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ГПОУ ЯО ЯКУИПТ на 2022-2023 учебный год

График



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ГПОУ ЯО ЯКУИПТ на 2022-2023 учебный год

- календарные сроки проведения сессии доводятся до каждого студента персонально не позднее, чем за месяц до ее начала
- за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается руководителем образовательного учреждения
- справка-вызов направляется обучающимся не позднее, чем за 2 недели до начала сессии
- обучающимся, к началу сессии не выполнившим индивидуальный график учебного процесса по уважительным причинам, образовательная организация имеет право установить другой срок ее проведения, причем за обучающимся сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию



ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

Специальность **38.02.04 КОММЕРЦИЯ (по отраслям)**

группа КДЗ-9-42

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОКИ
Установочная сессия	26.09-12.10.2022 (17)
Лабораторно-экзаменационная сессия	12.12-28.12.2022 (17)
Экзаменационная сессия	03.04-08.04.2023 (6)
Преддипломная практика	10.04-07.05.2023 (28)
Подготовка ВКР	08.05-11.06.2023 (35)
Защита ВКР	12.06-18.06.2023 (7)



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

должен включать:

- график учебного процесса
- сводные данные по бюджету времени
- план учебного процесса

При формировании учебного плана учитываем:

- **максимальный объем аудиторной учебной нагрузки** обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет **не менее 160 часов**
- **в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки** при очно-заочной и заочной формах обучения **не входят учебная и производственная практика в составе ПМ**



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

При формировании учебного плана учитываем:

- **наименование дисциплин** и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять **до 30%** от объема часов очной формы обучения для заочной формы обучения
- дисциплина **«Иностранный язык»** реализуется в течение всего периода обучения;
- по дисциплине **«Физическая культура»** предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

При формировании учебного плана учитываем:

- **выполнение курсовой работы** (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и(или) ПМ (модулям) профессионального цикла и **реализуется в пределах времени**, отведенного на ее (их) изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом **для очной формы обучения**
- **фиксируются все виды практики**, предусмотренные ФГОС по конкретным программам освоения в рамках среднего профессионального образования
- количество экзаменов в учебном году не более 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре)



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН на 2022-2023 уч.год

для обучающегося



РАБОЧИЕ УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ

по дисциплинам, профессиональным модулям содержат:

- перечень домашних контрольных работ и сроков их выполнения
- указания на самостоятельное изучение отдельных тем



ДОМАШНИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

- в межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются **домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух**
- **к экзамену** по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену **допускаются** обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и в случае заочной формы обучения – **сдавшие все домашние контрольные работы**



ДОМАШНИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

- домашние контрольные работы подлежат **обязательному рецензированию**: по согласованию с ОО выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий
- на рецензирование контрольных работ по дисциплинам циклов: общеобразовательного, общегуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно-научного, общепрофессионального, профессионального отводится 0,5 академического часа;
- по профессиональному циклу: общепрофессиональные дисциплины, ПМ и междисциплинарные курсы – 0,75 академического часа
- каждая контрольная работа проверяется преподавателем в



ДОМАШНИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

– результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ и в учебной карточке обучающегося. Для точной фиксации сдачи, проверки и результатов работ в журнале должны содержаться следующие графы:

- порядковый номер
- фамилия, инициалы имени и отчества студента
- № контрольной работы
- дата поступления
- дата передачи контрольной работы преподавателю
- дата возврата контрольной работы с проверки
- результаты контроля



ДОМАШНИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

- не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии
- рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке
- образовательная организация имеет право разрешить прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. На прием одной контрольной работы отводится одна треть академического часа на одного обучающегося



ПРАКТИКА

- предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены
- все виды практик реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся
- обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок



ПРАКТИКА

- при заочной форме обучения в образовательных организациях практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения
- преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более четырех недель
- особенности проведения практики в образовательных организациях отражаются в пояснениях к рабочему учебному плану



УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

- в пределах образовательных программ СПО **допускается** для лиц, **имеющих среднее профессиональное образование** по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также **высшее образование**, либо для лиц, **имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы**
- осуществляется **по индивидуальному учебному плану** в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность



УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

- образовательная организация **самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки**, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в т.ч. по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- реализуется **в более короткий срок** по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы,



УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

- осуществляется в пределах ОП СПО на основании **заявления** лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются **распорядительным актом** образовательной организации
- в распорядительном акте указываются **перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин** и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается **срок обучения** по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования



УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

- **записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.** При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. Наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения
- допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при **неполном перезачете** необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный акт должен **определять график ликвидации задолженности**, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО