**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Центр развития инновационной инфраструктуры**

**ПАСПОРТ**

**ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СИСТЕМ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Методические рекомендации**

****

**Ярославль, 2014 г.**

**Разработчики:**

**Патокина Елизавета Александровна, методист ЦРИИ ГОАУ ЯО ИРО,**

**Алферова Анна Борисовна, методист ЦРИИ ГОАУ ЯО ИРО.**

**Содержание**

[Введение 4](#_Toc398158145)

[Задачи паспорта ИД 4](#_Toc398158146)

[Заполнение паспорта инновационной деятельности 6](#_Toc398158147)

[Блок 0. Достижения МСО. 8](#_Toc398158148)

[Блок 1. Приоритетные направления развития МСО. 8](#_Toc398158149)

[Блок 2. Проекты и программы развития общего образования. 8](#_Toc398158150)

[Блок 3. Проекты и программы развития внешкольного образования. 8](#_Toc398158151)

[Блок 4. Взаимодействие образовательных учреждений. 9](#_Toc398158152)

[Блок 5. Лица МСО. 9](#_Toc398158153)

[Блок 6. Постоянно действующие события МСО. 9](#_Toc398158154)

[Блок 7. Площадки МСО. 10](#_Toc398158155)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 11](#_Toc398158156)

[Приоритетные направления ИД в РСО Ярославской области на 2011-2013гг. 12](#_Toc398158157)

[Приоритетные направления ИД в РСО Ярославской области на 2014 год 14](#_Toc398158158)

[Тезаурус 16](#_Toc398158159)

[Схема заполнения паспорта инновационной деятельности 19](#_Toc398158160)

# Введение

Инновационная деятельность (ИД) ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования, и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями[[1]](#footnote-1).

Главная предпосылка инновационной деятельности состоит в том, что все существующее стареет. Побудительным мотивом развития инноваций в системе образования является стремление снизить издержки и повысить качество образовательного процесса. Любая инновационная деятельность требует тщательного анализа всех необходимых факторов, а так же ясного понимания преследуемых целей, т.е. необходима четкая стратегическая ориентация. Методика паспорта ИД направлена на повышение инновационной активности субъектов инновационной деятельности, а так же на содействие развитию инновационной инфраструктуры муниципальной и региональной систем образования (МСО и РСО).

# 

# Задачи паспорта ИД

* Рассмотрение достижений МСО за предыдущий отчетный период.
* Рассмотрение приоритетных направлений развития МСО и сопоставление их с приоритетными направлениями развития РСО на текущий период, а так же выявление показателей их достижения на краткосрочную и долгосрочную перспективы. Важно сравнивать приоритеты развития муниципальной и региональной систем образования. Поскольку муниципальные системы образования являются частью РСО, следует учитывать приоритетные направления их развития при определении таковых на региональном уровне.
* Рассмотрение проектов и программ развития общего образования с целью мониторинга инновационной деятельности на разных ступенях общего образования.
* Рассмотрение проектов и программ развития внешкольного образования с целью мониторинга ИД в данном сегменте.
* Рассмотрение кадрового потенциала РСО с целью изучения скрытых возможностей, а так же потребностей РСО. Основной организационный принцип для инновационной деятельности заключается в создании команды из лучших специалистов, а так же – выстраивании между ними эффективного взаимодействия.
* Рассмотрение взаимодействия образовательных учреждений в реализации инновационных проектов и программ разных уровней ИД. Как отмечено выше, создание эффективного взаимодействия в рамках муниципальных и региональной систем образования является основным организационным принципом инновационной деятельности.
* Рассмотрение постоянно действующих событий РСО на разных уровнях ИД, а так же мероприятий, проводимых в рамках этих событий для определения тематик будущих инновационных площадок.
* Мониторинг деятельности площадок инновационной деятельности на разных уровнях.

Паспорт инновационной деятельности является новым шагом в анализе инновационной активности региона. Ранее в качестве основы для анализа инновационной активности использовалась информация об опыте участия образовательных учреждений (ОУ) в инновационной деятельности, предоставляемая самими ОУ. Апробация данной схемы анализа показала несовершенство методики. Некоторые образовательные учреждения в силу каких-либо причин не предоставили информацию об опыте участия в ИД, и было не ясно: либо эти ОУ вообще не имеют опыта участия в инновационных проектах / программах, либо, в силу обстоятельств, они просто не смогли прислать информацию.

Таким образом, паспорт инновационной деятельности, заполняемый муниципальной методической службой, позволит более объективно и точно оценить инновационную активность образовательных учреждений. Данный показатель входит в число ключевых в оценке развития инновационной инфраструктуры муниципальных и региональной систем образования.

# Заполнение паспорта инновационной деятельности

Паспорт инновационной деятельности представляет собой восемь блоков:

* Достижения МСО;
* Приоритетные направления развития МСО;
* Проекты и программы развития общего образования;
* Проекты и программы развития внешкольного образования;
* Взаимодействие образовательных учреждений;
* Лица МСО;
* Постоянно действующие события МСО;
* Площадки инновационной деятельности МСО.

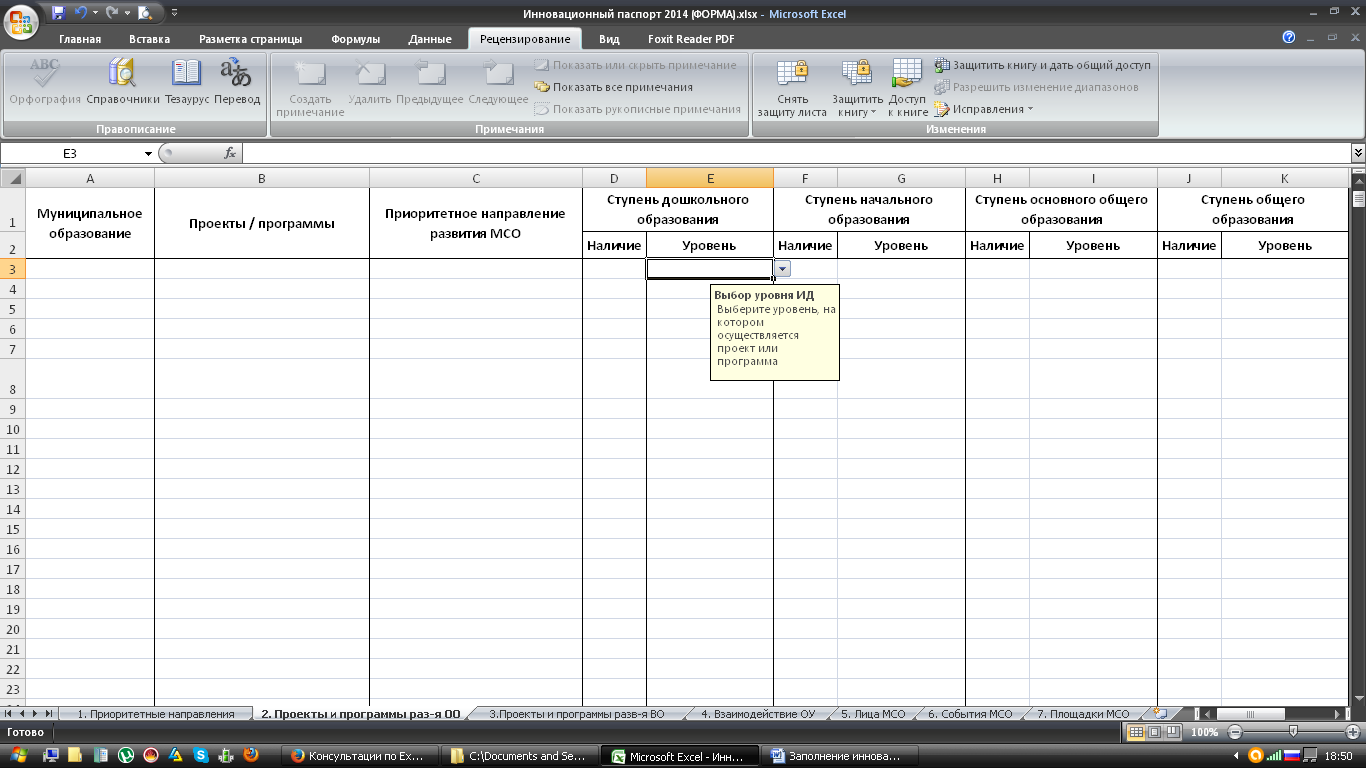
Каждый блок позволяет комплексно рассмотреть муниципальную систему образования с различных сторон.

Оформление каждого блока строится по принципу заполнения таблицы в формате MS Office Excel. Каждому блоку паспорта ИД соответствует лист в документе (рисунок 1). Переключение между листами осуществляется нажатием левой клавиши мыши по названию интересующего блока в нижней части окна приложения. Активный лист выделяется среди остальных (на рис.1 это лист «Приоритетные направления»).

|  |
| --- |
|  |
| **Рисунок 1** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Рисунок 2** | |

В ряде ячеек формы запрограммирован выбор варианта из выпадающего списка. В основном, это выбор уровня инновационной деятельности и статуса площадки МСО. Для работы с выпадающим списком необходимо активировать ячейку щелчком левой клавиши мыши. Около выбранной ячейки всплывет подсказка. Затем необходимо нажать левой клавишей мыши на стрелочку и выбрать из выпадающего списка нужный уровень или статус (рисунок 2).



В файле формы названия некоторых блоков сокращены в силу технических особенностей программы Excel. В таблице 1 представлены как полные названия блоков, так и сокращенные, которые можно встретить в файле формы.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Таблица 1.***  ***Полные и сокращенные названия блоков паспорта инновационной деятельности*** | |
| **Название в паспорте ИД** | **Название в файле формы** |
| Достижения МСО | Достижения МСО |
| Приоритетные направления развития МСО | Приоритетные направления |
| Проекты и программы развития общего образования | Проекты и программы развития ОО |
| Проекты и программы развития внешкольного образования | Проекты и программы развития ВО |
| Взаимодействие образовательных учреждений | Взаимодействие ОУ |
| Лица МСО | Лица МСО |
| Постоянно действующие события МСО | События МСО |
| Площадки инновационной деятельности МСО | Площадки ИД МСО |

Каждый новый лист файла формы представляет собой таблицу, первый столбец которой – всегда название муниципального образования, от которого заполняется форма. Также общей чертой всех блоков формы (кроме блока 1) является наличие столбца «Приоритетное направление развития МСО». В данном столбце следует указать, к какому приоритетному направлению развития МСО (обозначены в блоке 1) относится описываемое направление, проект или любой другой вид инновационной активности. Исключение составляет блок 1, в котором приоритетные направления развития МСО необходимо соотнести с приоритетными направлениями развития РСО. Более подробно о заполнении первого блока будет описано ниже.

*Например, если в столбце «Проекты/программы» блока «Проекты и программы основного образования» указывается «Проект \*Формы и методы развивающего обучения русскому языку и литературе в свете требований ФГОС\*», то в столбце «Приоритетное направление развития РСО» должно значиться «Введение ФГОС на ступенях основного общего, общего образования».*

Далее речь пойдет о каждом блоке в отдельности. Для большей понятности и наглядности, в приложении 4 приводится схема заполнения всех блоков паспорта ИД.

# Блок 0. Достижения МСО.

Под достижениями МСО понимается своего рода анализ первого блока паспорта инновационной деятельности, который заполнялся муниципальными методическими службами в прошлом году. В данном блоке необходимо указать статусы достижения для показателей краткосрочной и долгосрочной перспектив за предыдущий отчетный период. В данном блоке может быть указано как одно, так и несколько приоритетных направлений, заявленных в предыдущем отчетном периоде. Приоритетные направления развития МСО должны соотноситься с приоритетными направлениями развития РСО предыдущего отчетного периода (прописаны в приложении 1) Важно, чтобы для каждого из них были описаны показатели достижения на 1 и 3 года, а так же статус их достижения. Приоритетные направления и статус достижения выбирается из выпадающих списков.

# Блок 1. Приоритетные направления развития МСО.

Данный блок представляет собой вводную информацию, так сказать, общий вектор развития МСО, где описывается текущая инновационная деятельность в ближайшей (на 1 год) и отдаленной перспективе (на 3 года). В данном блоке может быть указано как одно, так и несколько приоритетных направлений. Важно, чтобы для каждого из них были описаны показатели достижения на 1 и 3 года. Это критерии, по которым будет оцениваться достижение поставленных целей, а так же маячки, по которым в дальнейшем будет анализироваться инновационная деятельность МСО.

ВНИМАНИЕ!!! Для каждого направления развития МСО должно быть указано соответствующее приоритетное направление развития РСО. В случае, если заявленное направление развития МСО не вписывается ни в одно направление развития РСО, следует в данном поле указать категорию «Другое». Полный перечень приоритетных направлений развития РСО ЯО на 2014г. находится в приложении 2 (первый столбец таблицы).

# Блок 2. Проекты и программы развития общего образования.

В данном блоке рассматривается факт наличия подобных проектов и программ на всех ступенях общего образования (дошкольное, начальное, основное общее, общее), а так же уровень инновационной деятельности, на котором эти проекты и программы развиваются (уровень ОУ, муниципальный уровень, региональный, федеральный, международный). Столбцы «Наличие» для каждой ступени общего образования заполняются категориями «присутствует» и «отсутствует».

# Блок 3. Проекты и программы развития внешкольного образования.

В данном блоке для каждой указанной программы или проекта требуется указать учреждения, работающие в проекте / программе, уровень инновационной деятельности, на котором ведется работа (уровень ОУ, муниципальный уровень, региональный, федеральный или международный). Так же важно указать, что именно делается в ОУ в рамках проекта или программы.

|  |
| --- |
| ВАЖНО!!! Не нужно много писать в данном блоке, достаточно пары фраз. Важно не количество*, а качество.* |

Следует обратить внимание на то, что в данном блоке речь идет именно об учреждениях внешкольного образования: дополнительного образования, и других формах учреждений внешкольного образования. То есть, если по указанному проекту / программе работа ведется как в учреждении внешкольного образования, так и в учреждении общего образования, не следует указывать учреждение общего образования в этом блоке, нужно отметить его в блоке 2, а так же прописать взаимодействие данных учреждений в блоке 4.

# Блок 4. Взаимодействие образовательных учреждений.

В данном блоке могут быть указаны проекты / программы, события и площадки, по которым взаимодействуют различные образовательные учреждения. Для каждого проекта / программы, события, площадки важно указать ключевое учреждение и учреждения – партнеры. Если учреждения имеют в проекте равный статус, то их следует отнести к ключевым.

|  |
| --- |
| *ВНИМАНИЕ!!! Заполнение данного блока требуется только в том случае, если взаимодействие между образовательными учреждениями имеет место в МСО. Если учреждения не взаимодействуют, следует пропустить данный блок. Напомним, что важно не количество, а качество.* |

# Блок 5. Лица МСО.

Лицами МСО являются сотрудники образовательных учреждений, работающие по проектам / программам, обозначенным в предыдущих блоках. Столбец «Деятельность» заполняется по пунктам: для одного сотрудника может быть отведено несколько строк. Главное, чтобы на каждый вид деятельности было указано приоритетное направление развития МСО (из блока 1) и уровень инновационной деятельности. Далее в блоке следуют столбцы с контактной информацией сотрудников (столбцы, помеченные красной звездочкой «**\***», обязательны к заполнению). Данная информация требуется для более оперативной связи с сотрудниками в случае необходимости.

*Центр развития инновационной инфраструктуры гарантирует, что контактная информация сотрудников будет использоваться исключительно в рабочих целях и исключительно в случае необходимости*.

# Блок 6. Постоянно действующие события МСО.

Важно отметить, что в данном блоке необходимо отмечать исключительно **инновационные** события. К каждому инновационному событию, описываемому в данном блоке, требуется указать мероприятия (с названием и формой проведения), сроки проведения, организаторов и другие данные. В столбец «Организаторы» прописываются все учреждения, имеющие отношение к организации данного мероприятия. При отсутствии сайта поддержки события, необходимо в соответствующем столбце поставить прочерк. Речь идет именно о сайте поддержки события, а не конкретных мероприятий. Однако, если таковые имеются, желательно их так же указать.

ВНИМАНИЕ!!! На одно событие может быть указано несколько мероприятий (одно мероприятие = одна строка в форме).

# Блок 7. Площадки МСО.

В данном блоке необходимо указать площадки МСО, действующие в рамках приоритетных направлений развития МСО. Помимо прочего, требуется указать статус площадки: федеральная инновационная площадка (ФИП), региональная инновационная площадка (РИП), базовая школа, опорная школа, стажерская площадка, и т.д. Так же следует указать этап работы обозначенной площадки: тиражирующий, разработческий или апробационный. В качестве ключевых продуктов площадок МСО могут выступать методические рекомендации, модели, пакеты документов, учебно-методические пособия, конспекты и сценарии мероприятий, проекты, программы курсов / модулей, и др. У одной площадки МСО может быть несколько продуктов. Для каждого продукта отводится своя строка в форме. Ссылка на продукт может представлять собой либо ссылку на интернет-ресурс, где можно «онлайн» ознакомиться с продуктом площадки МСО, либо на физический объект (например, название ОУ), где сделать это можно вживую.

После заполнения всех восьми блоков формы, файл следует сохранить и изменить его имя на наименование муниципального образования, от которого заполнена форма. Файл с заполненной формой можно направить либо по электронной почте в Центр развития инновационной инфраструктуры, либо предоставить лично, на цифровом носителе (USB, CD или DVD-диск). В обоих случаях необходимо указать координаты лица, ответственного за подготовку паспорта инновационной деятельности: ФИО, электронный адрес и телефон.

г.Ярославль, ул. Богдановича, д.16, каб.310 (3 этаж)

e-mail: [crii@iro.yar.ru](mailto:crii@iro.yar.ru)

# 

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

# Приоритетные направления ИД в РСО Ярославской области на 2011-2013гг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления** | **Темы в рамках направлений** |
| Повышение эффективности управления в РСО | Повышение результативности работы системы образования путём развития практики управления по результатам:  -развитие практики самооценки образовательных учреждений  - организация деятельности образовательных учреждений на основе муниципальных заданий.  -внедрение ДРОНД в практику деятельности органов управления образованием и образовательных учреждений  - развитие практики бюджетирования, ориентированного на результат |
| Развитие региональной системы оценки качества образования |
| Создание условий для предоставления услуг в электронном виде в соответствии с федеральным законодательством |
| Организация перехода образовательных учреждений в статус автономных, бюджетных, казённых учреждений |
| Совершенствование системы оплаты труда работников образования |
| Совершенствование практики аттестации работников образования |
| Организация обучения руководителей общеобразовательных школ по программе профессиональной переподготовки по специальности «Менеджмент» |
| Развитие инновационной деятельности в системе образования |
| Обеспечение надзорно-контрольной деятельности в сфере образования |
| Развитие институтов и механизмов государственно - общественно управления образованием на всех уровнях:  - Организация предоставления образовательными учреждениями и органами управления образованием информации о своей деятельности, включая размещение информации на своём сайте  - Развитие государственно - общественного характера управления образованием |
| Разработка программ развития образовательных учреждений |
| Расширение участия работодателей на всех этапах образовательного процесса в учреждениях НПО и СПО |
| Создание условий для повышения доступности образования детей независимо от места их проживания, состояния здоровья и социального положения | Оптимизация образовательного пространства региона в соответствии с задачами инновационного развития |
| Создание условий для индивидуализации образования детей, в т.ч. средствами дистанционного обучения |
| Обеспечение доступности дошкольного образования, в т.ч. путём развития вариативных форм дошкольного образования с активным использованием потенциала семьи |
| Обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч . в неспециализированных образовательных учреждениях |
| Создание комплексной системы выявления и поддержки одарённых детей и талантливой молодёжи |
| Разработка норматива подушевого финансирования на педагогическое сопровождение одарённых детей |
| Организация подвоза школьников, проживающих в сельской местности, к местам учебы |
| Создание условий для повышения качества образования в региональной системе образования | Обеспечение перехода общеобразовательных учреждений области на стандарты II поколения |
| Обеспечение перехода учреждений начального и среднего профессионального образования на федеральные государственные стандарты нового поколения |
| Организация преподавания в общеобразовательных учреждениях учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» |
| Усиление воспитательного потенциала образовательных учреждений, профилактика асоциального поведения в подростковой среде |
| Совершенствование условий образовательного процесса | Реализация проектов по различным направлениям информатизации в системе образования |
| Развитие учебно- материальной базы образовательных учреждений |
| Создание ресурсных центров коллективного пользования в учреждениях НПО |
| Формирование новых компетенций у педагогических работников ОУ НПО, необходимых для решения задач инновационного развития экономики |
| Создание эффективных моделей ПК |
| Создание условий для расширения использования информационно-коммуникационных технологий. |
| Внедрение в педагогическую практику современных здоровьесберегающих технологий |
| Повышение эффективности использования ресурсов | Реализация комплекса мер, направленных на снижение неэффективных расходов в общем образовании |
| Повышение эффективности реализации социальных функций системы образования | Организация летнего отдыха и оздоровления детей |
| Создание условий для повышения качества реализации комплекса мер по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в образовательных учреждениях интернатного типа |
| Создание условий для организации социальной адаптации выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приёмных семей |
| Развитие института замещающей семьи, опеки (попечительства), обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи |

**Приложение 2.**

# Приоритетные направления ИД в РСО Ярославской области на 2014 год

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления** | **Темы в рамках направлений** |
| Инновационное управление | Методика формирование программы развития учреждения, находящегося в трудных социальных контекстах |
| Методика разработки и введения эффективного контракта в образовательном учреждении |
| Технологии организации внутришкольного контроля |
| Реализация ФГОС в практике ДОУ | Описание предметно-развивающей среды ДОУ и особенностей организации образовательного процесса в условиях системно-деятельностного подхода (с учетом требований ФГОС к образовательной программе ДОУ) |
| Технологии формирования интегративных качеств воспитанников ДОУ |
| Методика разработки система мониторинга реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования |
| Введение ФГОС на ступенях основного общего, общего образования | Методика разработки и практика реализации междисциплинарных программ в рамках основной образовательной программы на ступени основного общего образования |
| Методика разработки и практика реализации индивидуальных планов и формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в старшей школе (на основе требований ФГОС) |
| Методика сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений при реализации основных общеобразовательных **программ по предметам** |
| Методика разработки и апробация контрольно-измерительных материалов для 3, 4, 5 кл. |
| Методика разработки и практика реализации программ воспитания социализации (направление профессиональная ориентация) |
| Введение ФГОС начального и среднего специального образования, реализация региональной концепции развития системы профессионального образования | Методические рекомендации по использованию компетентностно-ориентированных технологий в образовательном процессе в условиях введения ФГОС НПО и СПО |
| Методика разработки и практика внедрения современных информационных технологий в образовательный процесс учреждений НПО и СПО |
| Развитие практики выявления и сопровождения одаренных детей | Внедрение инновационных технологий развития математического образования детей |
| Практика разработки и сопровождения, оценки индивидуальных образовательных маршрутов одарённых детей |
| Модели реализации сетевой образовательной программы для реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося |
| Развитие практики электронного обучения, внедрения дистанционных технологий в образовательный процесс образовательных учреждений | Формирование коллекции электронных дидактических материалов по всем учебным дисциплинам общеобразовательных учреждений в образовательных учреждениях, использующих дистанционные образовательные технологии |
| Формирование коллекции дидактических материалов по всем учебным дисциплинам общеобразовательных учреждений реализующих возможности электронного обучения |
| Развитие практики здоровьесохраняющей и здоровьеразвивающей деятельности образовательных учреждений | Регламент разработки моделей ранней профилактики правонарушений несовершеннолетних в ОУ |
| Разработка эффективных моделей здоровьесберегающей, здоровьеразвивающей деятельности и коррекционной работы в рамках реализации основных образовательных программ ОУ, соответствующих требованиям ФГОС НОО и ООО |
| Содержание, методика, организационный механизм деятельности детско- родительских сообществ |
| Развитие практики неформального образования детей |  |

Приложение 3.

# Тезаурус

***Инновации*** - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод […][[2]](#footnote-2).

***Инновационная активность*** – показатель, характеризующий развитие инновационной инфраструктуры РСО через анализ опыта участия образовательных учреждений в инновационных проектах / программах.

***Инновационная деятельность*** - деятельность […], направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности[[3]](#footnote-3). В рамках паспорта, инновационная деятельность будет разделяться на 5 уровней: уровень образовательного учреждения, муниципальный, региональный, федеральный и мировой уровень. Данное разделение условно и введено для обозначения уровня инновационной деятельности, для которого характерна инновация. Понятие инновации относительно: деятельность, являющаяся инновационной для отдельно взятого образовательного учреждения, может не являться таковой для региона, но, тем не менее, в рамках данного учреждения, обозначенная деятельность будет считаться инновационной.

***Инновационная инфраструктура*** - совокупность организаций, способствующих реализации инновационных проектов, включая предоставление управленческих, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и организационных услуг[[4]](#footnote-4).

***Инновационное событие –*** комплекс мероприятий, направленных на реализацию приоритетного направления развития МСО. Событие может являться инновационным по форме, либо по содержанию. Опыт анализа паспортов инновационной деятельности показывает, что в качестве инновационного события может быть отмечено участие в конкурсах педагогического мастерства, хотя сам факт участия не является инновационным, впрочем, как и сама форма конкурса. Инновацией здесь может являться та тематика, с которой участник заявляется на конкурс. Данный пример характеризует инновационное содержание события. В качестве же примера инновационной формы события можно привести проведение стандартного конкурса исследовательских работ, но в принципиально новой форме (например, участники дистанционно, посредством IP-телефонии, или загрузки видео с презентацией проекта на сервер, представляют свои проекты).

***Кадровый потенциал РСО*** - совокупность способностей всех людей, которые развивают инновационную инфраструктуру РСО и решают определенные задачи. Кадровый потенциал РСО может быть охарактеризован численностью работников, качеством их профессиональной квалификационной подготовки и, что существенно важно, творческими возможностям.

***Объект инновационной деятельности -*** новшество, на создание которого направлены действия субъектов инновационной деятельности на том или ином ее этапе. В этом смысле понятие «объект инновационной деятельности» не тождественно инновации, поскольку к последней относится именно конечный результат данной деятельности, в то время как объекты создаются и на промежуточных ее этапах.

***Паспорт инновационной деятельности МСО*** – документ, отражающий сущность инновационной деятельности МСО, основные программы и проекты, реализуемые в МСО в текущий момент, а также раскрывающий перспективы инновационной деятельности МСО на ближайшую и долгосрочную перспективы.

***Площадки инновационной деятельности -***  образовательные учреждения и иные организации, действующие в сфере образования, а также их объединения, реализующие инновационные проекты / программы, имеющие существенное значение для обеспечения модернизации развития РСО с учетом инновационных направлений социально-экономического развития региона, реализации приоритетных направлений развития РСО. Так же площадки ИД можно рассматривать как формы осуществления и распространения системных изменений в региональной системе образования; лаборатории инновационного образования, реализующие программы исследования содержания и форм инновационной образовательной деятельности, «полигон» становления новых образовательных практик.

***Показатели достижения приоритетных направлений развития МСО*** – характеристики, позволяющие оценить степень развития ИД по данному направлению

***Продукты площадок инновационной деятельности* –** результат деятельности площадки ИД. В качестве продуктов площадок ИД могут выступать: модель, описание модели, методические рекомендации, нормативно-правовые документы, учебно-методические пособия, сценарии мероприятий, конспекты уроков, инструкции, каталоги дидактических и методических материалов, программы курсов / модулей, проекты, комплекты контрольно-оценочных заданий и др.

***Субъект инновационной деятельности -*** те организации и лица, которые осуществляют инновационную деятельность, т. е. организуют, стимулируют и развивают инновационную деятельность с учетом специфических особенностей таковой деятельности.

Существует три ***этапа функционирования площадок инновационной деятельности***: *разработческий, апробационный, тиражирующий*. На первом этапе определяются ключевые цели и задачи проекта / программы, разрабатываются его основы и механизмы функционирования. На втором этапе проект или программа запускается в тестовом режиме в одном или нескольких ОУ; в ходе апробации выявляются и исправляются недочеты. На третьем этапе апробированная программа / проект начитает работать в штатном режиме.

***Эффективное взаимодействие субъектов ИД -*** такое взаимодействие субъектов инновационной деятельности, которое при минимальных временных и иных затратах дает максимальные результаты. В качестве примера можно привести взаимодействие посредством использования передовых технологий в работе педагогов. Можно выделить 5 ровней взаимодействия субъектов ИД: межличностное (между конкретными представителями МСО), межгрупповое (например, между педагогическими сообществами), внутримуниципальное (взаимодействие между субъектами внутри одного МО), межмуниципальное, межрегиональное.

**Приложение 4.**

# Схема заполнения паспорта инновационной деятельности

**Блок 0**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***Приоритетное направление развития МСО (заявленное в 2013г.)*** | ***Приоритетное направление развития РСО (2011-2013гг)*** | ***Показатели достижения до 2013г.*** | ***Статус достижения*** | ***Показатели достижения до 2015г.*** | ***Статус достижения*** |
| Название муниципального образования | Направление развития МСО-1 | Направление развития РСО (из выпадающего списка в соответствии с приложением 1) | Показатель 1 | (из выпадающего списка) | Показатель 1 | (из выпадающего списка) |
|  | Показатель 2 | (из выпадающего списка) | Показатель 2 | (из выпадающего списка) |
|  | Показатель 3 | (из выпадающего списка) | Показатель ….. | (из выпадающего списка) |
|  | Показатель ….. | (из выпадающего списка) |  |  |
|  | Направление развития МСО-2 | Направление развития РСО | Показатель 1 | (из выпадающего списка) | Показатель 1 | (из выпадающего списка) |
|  | Показатель 2 | (из выпадающего списка) | Показатель 2 | (из выпадающего списка) |
|  | Показатель …… | (из выпадающего списка) | Показатель …. | (из выпадающего списка) |
|  | Направление развития МСО ……… | Направление развития РСО ……. | ……. | ……. | ……. | ……. |

**Блок 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***Направление*** | ***Приоритеты развития РСО*** | ***Показатели достижения на ближайшую перспективу (до 2015 года)*** | ***Показатели достижения на долгосрочную перспективу (до 2017 года)*** |
| Название муниципального образования | Направление развития МСО-1 | Направление развития РСО (из выпадающего списка в соответствии с приложением 2) | Показатель 1 | Показатель 1 |
|  | Показатель 2 | Показатель ……. |
|  | Показатель ……. |  |
|  | ……………… | …………………… | ………………. | ……………… |

**Блок 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | **Проекты / программы** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***Ступень дошкольного образования*** | | ***Ступень начального образования*** | | ***Ступень основного общего образования*** | | ***Ступень общего образования*** | |
| ***Наличие*** | ***Уровень*** | ***Наличие*** | ***Уровень*** | ***Наличие*** | ***Уровень*** | ***Наличие*** | ***Уровень*** |
| Название муниципального образования | Наименование проекта/программы - 1 | Направление МСО, в рамках которого действует проект / программа (из блока 1) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) |
|  | Наименование проекта/программы - 2 | Направление МСО | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) |
|  | Наименование проекта / программы - 3 | Направление МСО | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) | (из выпадающего списка) |
|  | Наименование проекта/ программы - …….. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |

**Блок 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***Проекты/***  ***программы*** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***На базе учреждений дополнительного образования детей*** | | | ***На базе других учреждений, в других формах*** | | |
| ***Учрежде***  ***ние*** | ***уровень*** | ***Что именно делается в ОУ в рамках проекта / программы*** | ***учреждение*** | ***уровень*** | ***Что именно делается в ОУ в рамках проекта / программы*** |
| Название муниципального образования | Наименование проекта/программы -1 | Направление МСО, в рамках которого действует проект / программа (из блока 1) | Указать название и тип учреждения (например, МОУ ДОД …) | (выбрать из выпадающего списка) | **Краткое** описание деятельности, которая ведется в ОУ в рамках проекта/программы | Указать название и тип учреждения | (выбрать из выпадающего списка) | **Краткое** описание деятельности, которая ведется в ОУ в рамках проекта/программы |
|  | Наименование проекта/программы -…. | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… |

**Блок 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***Проекты / программы, события, площадки*** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***Уровень*** | ***Ключевое учреждение*** | | ***Партнеры*** | |
| ***Наименование учреждения*** | ***Основные функции в проекте/программе*** | ***Наименования учреждений*** | ***Основные функции в проекте/программе*** |
| Название муниципального образования | Наименование проекта/программы -1 | Направление МСО, в рамках которого действует проект / программа (из блока 1) | (выбрать из выпадающего списка) | Указать название и тип учреждения | Краткое описание функций учреждения в проекте / программе | Указать название и тип учреждения | Краткое описание функций учреждения в проекте / программе |
|  | Наименование проекта/программы -…. | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… | ……… |

**Блок 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***ФИО*** | ***Деятельность*** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***Уровень*** | ***ОУ\**** | ***Должность\**** | ***Электронная почта\**** | ***Адрес ОУ*** | ***Телефон ОУ*** |
| Название муниципального образования | ФИО лица 1 | Направление деятельности 1 | Направление МСО, к которому относится данный вид деятельности лица (из блока 1) | (выбрать из выпадающего списка) | Название и тип ОУ | …. | …. | …. | …. |
|  | Направление деятельности | ………………. | ………………. |
|  | ФИО лица 2 | Направление деятельности 1 | Направление МСО, к которому относится данный вид деятельности лица (из блока 1) | (выбрать из выпадающего списка) | Название и тип ОУ | …. | …. | …. | …. |
|  | Направление деятельности | ………………. | ………………. |

**Блок 6**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***Событие*** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***Уровень*** | ***Мероприятия в рамках события*** | | ***Примерные сроки проведения*** | ***Сайт поддержки события*** | ***Организаторы*** |
| ***Название*** | ***Форма*** |
| Название муниципального образования | Название и форма события - 1 | Направление МСО, к которому относится данное событие (из блока 1) | (выбрать из выпадающего списка) | Название мероприятия 1 | ….. | ………. | www.site.ru | Перечислить все учреждения, участвующие в организации **мероприятия** |
|  | Название мероприятия 2 | ….. | ………. | ….. | …… |
|  | Название мероприятия … | ….. | ………. | ….. | ……. |
|  | Название и форма события …………. | ……………….. | ………….. | ………….. | ………….. | ………….. | ………….. | ………….. |

**Блок 7**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Муниципальное образование*** | ***ОУ*** | ***Статус площадки*** | ***Этап работы*** | ***Тематика*** | ***Приоритетное направление развития МСО*** | ***Ключевые продукты*** | ***Ссылка на продукт (или место хранения)*** |
| Название муниципального образования | Название и форма ОУ-1 | (выбрать из выпадающего списка) | (выбрать из выпадающего списка) | ……. | (из блока 1) | …….. | ….. |
|  | …………… | …………… | …………… | …………… | …………… | …………… |
|  | Название и форма ОУ-….. | …………… | …………… | …………… | …………… | …………… | …………… |

1. ст.20, п.3 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" [↑](#footnote-ref-1)
2. ст.1, п.2 ФЗ №254 «О внесении изменений в федеральный закон "о науке и государственной научно-технической политике» [↑](#footnote-ref-2)
3. Там же [↑](#footnote-ref-3)
4. Там же [↑](#footnote-ref-4)