**Заявление**

**на участие в конкурсе программ перехода школ**

**в эффективный режим работы**

1. **Сведения об организации-заявителе:**

|  |
| --- |
| 1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная школа №50 имени Валерия Харитонова» |
| 1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ |
| 150020, г. Ярославль, проспект Авиаторов, д37 |
| 1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Директор школы Хворикова Елена Юрьевна |
| 1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ |
| 8 (4852) 241372, тел/факс 8 (4852)242027 |
| 1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» |
| yarsch050@yandex.ru? Сайт учреждения school50.edu.yar.ru |

1. **Сведения о Программе:**

|  |
| --- |
| 2.1.НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ  |
| Программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов) |
| 2.2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ  |
| Создать условия для повышения образовательных результатов обучающихся по предметам математика и русский язык |
| 2.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ |
| - оптимизация образовательного процесса на основе использования технологии критического мышления- повышение уровня компетентности учителей через деятельность педагогических сообществ- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на повышение учебной мотивации обучающихся. |
| 2.4. ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ |
| - оптимизация образовательного процесса на основе использования технологии критического мышления- повышение уровня компетентности учителей через деятельность педагогических сообществ- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на повышение учебной мотивации обучающихся. |
| 2.5.СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |
| Сентябрь 2020 – сентябрь 2013 |
| 2.6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (количественные и качественные по каждому приоритету) |
| *Основные показатели*1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся:

9 класса по итогам ГИА (русский язык и математика)4-8 класса по итогам ВПР Ожидаемые результаты- справляемость 100%- качество знаний по итогам ГИА по обязательным предметам не ниже средних показателей по региону – 50%2. Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах Ожидаемые показатели:на уровень ОО - 80%на муниципальный уровень 10%1. Результаты сохранности контингента школы: обеспечение наполняемости классов не ниже нормативной - 25 человек

*Дополнительные показатели* 1. Доля обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством созданных условий образования в основной школе №50 - 80%2. Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам 85%3. Доля педагогов школы, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.) 25% |

1. **Ресурсное обеспечение программы**

|  |
| --- |
| 3.1.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ |
| N п/п | Ф.И.О. сотрудника, должность | Функции сотрудника при реализации программы |
|  | Хворикова Е.Ю. – директор школы | Определяет структуру управления проектом, решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы, осуществляет общий контроль за выполнением проекта, утверждает нормативные документы, отчитывается о ходе реализации и результатах проекта |
|  | Стомпелева О.В. – заместитель директора по УВР | Обеспечивает учебно-методическое сопровождение проекта, руководит одним из направлений проекта, отвечает за мониторинг по своему направлению в рамках проекта, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами |
|  | Майкова Е.А. – заместитель директора по ВР | Отвечает за психолого-педагогическое сопровождение проекта, руководит одним из направлений проекта, отвечает за мониторинг по своему направлению, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами |
|  | Миткевич Ж.П. – социальный педагог | Проводит социально-педагогическую работу с учащимися, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами. |
|  | Педагоги-организаторы, воспитатели | Организуют деятельность учащихся во внеурочной время, подготовку к внешкольным мероприятиям, осуществляет контроль за освоением дополнительных образовательных программ |
| 3.2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ |
| Nп/п | Наименование нормативного документа (локального акта школы), в соответствии с которым осуществляется реализация программы  | Краткое обоснование включения нормативного документа (локального акта школы) в нормативное обеспечение проекта |
|  | - приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 24.10.2018 №01-05/927 «О создании рабочей группы по разработке муниципальной программы «Развитие образования в городе Ярославле на 2021-2026гг»»;- постановление мэрии города Ярославля «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Ярославле на 2021-2026гг годы»;- муниципальная программа по сопровождению ШНОР «Эффективное управление как фактор повышения качества образовательных результатов»;- приказ департамента образования мэрии города Ярославля от 09.07.2020 №01-05/504 «Об утверждении плана работы (дорожной карты) в рамках реализации Региональной программы поддержки (повышения качества) общеобразовательных школ, имеющих стабильно низкие результаты обучения, и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и состава координационного совета по ее реализации» | Основная школа №50 по итогам внешней оценки деятельности отнесена к сегменту школ, показывающих стабильно низкие результаты обучения и включена в муниципальную команду по реализации программы по сопровождению ШНОР «Эффективное управление как фактор повышения качества образовательных результатов» |
|  | Проект «Внедрение педагогической стратегии «Развитие критического мышления» для реализации программы перехода в эффективный режим работы школы» | Реализация данного проекта будет способствовать устранению профессиональных дефицитов учителей для повышения мотивации обучающихся |

Руководитель

образовательной директор основной школы №50 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.