

**Заявление
на участие в конкурсе программ перехода школ
в эффективный режим работы**

1. Сведения об организации-заявителе:

1.11 Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Митинская основная школа»
1.2. Россия, Ярославская область, Гаврилов – Ямский район, с. Митино, ул. Колхозная, д. 20
1.3. директор Лукьянова Ольга Алексеевна
1.4. телефон 8(48534)34127
1.5. электронная почта - mitino-school@rambler.ru адрес сайта школы - https://mitino-gav.edu.yar.ru/

2. Сведения о Программе:

2.1. Программа перехода муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Митинская основная школа» в эффективный режим работы "Шаги к успеху"
2.2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ: Создание условий для перехода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста.
2.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ : 1. Разработать и внедрить в образовательном учреждении систему управления качеством образования по русскому языку и математике. 2. Повысить качество профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования 3. Обеспечить условия равенства всех учащихся в получении качественного образования. 4. Разработать и внедрить систему оценки эффективности управления качеством образования.
2.4. ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ: -повышение качества образования; -поддержка профессионального развития учителей -актуализация партнерства с родителями.

2.5. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: 2020 - 2022 гг

2.6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: (количественные и качественные по каждому приоритету) В ходе реализации программы требуется достичь:

1. Повышение качества результатов обучения учащихся, освоение обучающимися ООП с учетом их особых образовательных потребностей:

- русский язык: было 3,5; план 3,8.

- математика: было 3,5; план 3,7.

2. Результаты Всероссийских проверочных работ:

- по русскому языку: было 3,7; план 4,0.

- математика: было 3,9; план 4,1.

3. Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах:

Олимпиады:

школьный этап - было 20%, план - 25%.

муниципальный этап - было 1%, план - 3%.

Всероссийские – было 10%, план – 20%

Конкурсы:

муниципальный - было 30%, план - 45%

региональный - было 2%, план - 5%

Всероссийский (онлайн) - было 0%, план - 3%.

4. Результаты сохранности контингента школы: 100%

Группа дополнительных показателей

1. Доля обучающихся, повысивших степень школьной мотивации:

было - 10%, план - 20%.

2. Доля обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством условий образования: было - 55%, план - 80 %.

3. Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам:

было - 40 %, план - 80%.

4. Доля педагогов школ, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.) было - 12 %, план - 25%.

5. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации: было - 65 %, план - 90%.

6. Доля родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса:

было – 20%, план - 50%.

3. Ресурсное обеспечение программы

3.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ		
№ п/п	Ф.И.О. сотрудника, должность	Функции сотрудника при реализации программы
1	Лукьянова О.А., директор	- общий контроль реализации программы перехода школы в эффективный режим работы; - обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса; - управление бюджетом; - организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых

		действий.
2	Мартьянова С.А., заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> - системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение; - организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнёров; - организация повышения квалификации педагогических кадров; - развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов; организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; - анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля; - текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.
3.2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ		
N п/п	Наименование нормативного документа (локального акта школы), в соответствии с которым осуществляется реализация программы	Краткое обоснование включения нормативного документа (локального акта школы) в нормативное обеспечение проекта
1	Приказ по школе "Об утверждении Программы перехода муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Митинская основная школа» в эффективный режим работы" "№79 от 31.08.2020 года	



(подпись)

Лукьянова О.А.
(расшифровка подписи)